

Compte-rendu de la réunion du Comité du 24/janvier 2026

| Présents | | | | Excusés |
|----------------------|---------------------|------------------|--|------------------|
| Bernard Noviant | Bernard Dargentolle | Dominique Rollot | | Domitien Gaumel |
| Marie Caillaud | Jacques Lemarquis | Gaby Peso | | Daniel Bazelaire |
| Jean-Pierre Lanssade | Tina Piga | Marc Houdril | | |

Ordre du jour

1. Rapports financiers (mécénat, atterrissage 2025 et budget 2026)
2. Définition de la date de l'AG
3. Entretien du parcours 2026
4. Tarifs 2026 (abonnements et autres)
5. Horaires d'ouverture saison 2026 (bénévoles et saisonnier)
6. Enseignement (Pro, tarifs, découverte, initiation, école de golf)
7. Point sur l'Appel à Manifestation d'Intérêts.
8. Point sur le sponsoring
9. Commission sportive (calendrier compétitions, politique équipes, autres)
10. Questions diverses

Bernard Noviant ouvre la séance à 14 h 00

1. Rapport financier

- Présentation des chiffres réalisés en 2025. Belle adhésion de nos membres et de quelques entreprises dans la campagne de mécénat 2025 (33 850 €). Le résultat 2025 est de l'ordre de 13 000 € et la trésorerie est d'environ 105 000 €. Les chiffres définitifs seront présentés à l'AG.
- Budget 2026 : Une nouvelle campagne de mécénat va être lancée en 2026. La priorité pour 2026 est donnée à l'entretien du parcours, notamment le retour à un bon niveau de l'état des greens. Cela nécessite une modification notable de l'orientation budgétaire : abandon de l'enveloppe prévue pour l'emploi d'un saisonnier, le montant prévu à cet effet est provisionné pour l'entretien du parcours.
- Ce choix budgétaire demandera aux bénévoles de l'accueil de renouveler leur engagement déterminant en 2025 pour la saison 2026. Une réunion avec les bénévoles sera programmée très rapidement pour envisager cette nouvelle saison.

2. La date de l'Assemblée générale est fixée le 21 février 2026 au CPO.

3. Entretien du parcours. Comme annoncé, l'objectif 2026 est la qualité du parcours :

- Greens irréprochables,
- fairways bien entretenus,
- bunkers propres et désherbés
- Terrain dans sa globalité nettoyé (branches, arbres et arbustes taillés)
- Fleurissement

L'augmentation du budget « Terrain » est prévue pour des travaux supplémentaires et également pour la modernisation de notre système d'arrosage. Un comité de suivi formé de Bernard Dargentolle, Dominique Rollot et Philippe Pennati, sera en permanence en contact avec le prestataire Térédéal pour piloter les actions de ce dernier par une réunion hebdomadaire.

Cependant, le maintien d'un excellent niveau du terrain passe également par le respect des consignes habituelles et répétées.

Un rappel à la responsabilité et aux bonnes pratiques de chaque joueur sera fait à plusieurs niveaux :

- Rappel à l'accueil au moment du départ (chaque joueur doit s'y présenter avant chaque départ préalablement réservé).
- Rappel par un membre du comité lors d'un tour de contrôle du terrain (à définir).

L'équipe « Terrain » a mis en place un calendrier d'action sur le parcours :

- Début d'année : le mardi matin tous les quinze jours. Cela a débuté ce mardi 20 janvier avec une vingtaine de personnes.
- Début de saison : tous les mardis matin après le point de situation avec Tériéal, les membres de l'équipe « Terrain » seront sur le parcours. Si cela est nécessaire au vue des actions à mener par le club, un appel à bénévole sera lancé

Les bunkers de fairways remis en herbe nécessitant un apport de terre végétale, Bernard Dargentolle souhaite solliciter la Ville de Vittel pour obtenir d'une part un engin et d'autre part l'autorisation de se servir dans leur dépôt derrière le trou du 1. Une demande va être réalisée par le Président.

4. Approbation des tarifs 2026.

En préparation de l'Assemblée Générale le comité valide l'ensemble des tarifs présentés.

5. Enseignement

Un pro en la personne de Laurent REINER est recruté pour dispenser des cours au sein de notre club et prendre en charge l'école de golf. Différentes formules vont être proposées d'ici le début de saison.

6. Horaires d'ouverture 2026

Les horaires 2026 seront sur la base de celles de 2025. Ils seront établis en concertation avec Nordine et les bénévoles.

7. Point sur l'Appel à Manifestation d'Intérêt A.M.I.

La procédure est en cours, nous avons demandé le dossier de règlement et nous tenons à déposer notre dossier de candidature pour le 1^{er} février (date limite le 6 février). Pour cela il est demandé à chacun des membres du Comité de participer à la réflexion (voir le document distribué) en proposant toute idée ou information mettant en valeur le club et son activité au sein de la ville de Vittel.

8. Le sponsoring en 2026

Grâce à une remise à plat de notre stratégie de sponsoring et à l'action essentielle menée par Manu LAGATIE, la campagne 2026 s'annonce sous les meilleurs auspices (plusieurs contrats signés, contact avec Nestlé Waters,...).

9. La commission sportive est au travail et opérationnelle.

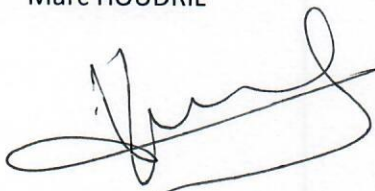
Le calendrier est en place avec plusieurs compétitions déjà positionnées, les compétitions des différentes équipes sont prises en compte. Concernant les équipes, il n'y a pas de budget prévu cette année. Seuls les droits d'inscription aux compétitions de ligue et fédérales seront pris en charge par l'association.

10. Questions diverses

- Communication : après une réunion constructive avec Lotta BONDE, un travail de réflexion (cibles, produits et objectifs) va être réalisé en commun. Dans un 1^{er} temps, Il est prévu de moderniser et faire vivre notre site internet et d'accentuer notre communication sur les réseaux sociaux.
- Marie CAILLAUD informe le Président de son départ du Comité.
- Gaby Peso a été sélectionné par la FFG pour suivre à St ANDREW, un séminaire validant la formation à fonction de directeur de tournoi à portée internationale.

La réunion du Comité se termine à 16 h 45

Le secrétaire de séance
Marc HOUDRIL



Le Président
Bernard NOVIANT

